



COVID-19aren AURREAN JARRAITU BEHARREKO NEURRIAK

HAURRESKOLAK PARTZUERGO PUBLIKOAREN HEZITZAILE ETA HAUTAGAIEN ZERRENDEN BEHIN-BEHINEKO IREKIERA ETA HEZITZAILEEN MERITUEN BAREMAZIOA/BIRBAREMAZIOA MERITUEN BAREMAZIO/BIRBAREMAZIO PROZESUA

COVID-19ak sortutako egoera oinarritzat hartuta, eta martxoaren 1-14 bitartean (biak barne) burutu den deialdirako, Haurreskolak Partzuergoko egoitzara aurrez-aurre gerturatzen direnek hurrengo neurriak bete beharko dituzte ezinbestean:

- Prozesua Urkiola eraikinaren beheko solairuan dagoen bilera gelan burutuko da. (seinaleztapena egongo da gela zein den zehaztuz).
- Bertaratzen diren pertsonak maskara jantzita eraman beharko dute momentu oro, bai eraikin barruan zein kanpoan.
- Eraikineran banan-bana sartuko dira, eta bitartean kanpoan itxaron beharko da ilara osatuz, eta elkarren arteko segurtasun distantziak mantenduz. Lurrean egongo diren marrak errespetatu beharko dira.
- Eraikinerako sarrera eta irteera leku beretik egingo da, beraz eraikinaren kanpoan itxaron beharko da barruan dagoena kanporaino irten arte harrera gunean pilaketak ekiditeko.
- Eraikinaren sarreran egongo den gel-hidroalkoholikoarekin eskuak garbitu beharko dira sartu aurretik.
- Norbanakoak behar duen materiala zein dokumentazioa ekarri beharko du ezinbestean. Ez da materiala konpartituko. Ez da boligraforik utziko.



MEDIDAS A SEGUIR ANTE LA COVID-19

PROCESO DE APERTURA PROVISIONAL DE LISTAS DE PERSONAS EDUCADORAS Y CANDIDATAS DEL CONSORCIO PÚBLICO HAURRESKOLAK Y BAREMACIÓN/REBAREMACIÓN DE MÉRITOS DEL PERSONAL EDUCADOR

En base a la situación generada por la COVID-19, y para la convocatoria realizada entre el 1 y el 14 de marzo, ambos inclusive, las personas que se acerquen a la sede del Consorcio Haurreskolak deberán cumplir necesariamente las siguientes medidas:

- El proceso convocado se llevará a cabo en la sala de reuniones situada en la planta baja del edificio Urkiola (habrá señalización indicando la ubicación de dicha sala).
- Las personas que acudan deberán llevar la mascarilla puesta en todo momento, tanto dentro como fuera del edificio.
- Se accederá al edificio de forma individual, mientras se espera fuera formando una fila y manteniendo las distancias de seguridad entre las personas asistentes. Se respetarán las indicaciones del suelo.
- La entrada y salida al edificio se realizará desde el mismo lugar, por lo que habrá que esperar en el exterior del edificio hasta que la persona que se encuentra en el interior salga para evitar así posibles aglomeraciones en la zona de recepción.
- Deberán lavarse las manos con el gel hidroalcohólico existente en la entrada del edificio antes de entrar.
- Cada persona deberá aportar, obligatoriamente, tanto el material como la documentación necesaria. No se compartirá el material. No se dejarán bolígrafos.